Outlook

Informe Técnico, Operativo y Financiero Semanal (18 - 24) de Julio 2026

Desde Yesenia Patricia Rubio León <lideralojamientosocdpvr2024@gmail.com>
Fecha Sáb 25/07/2026 8:04 PM
Para Miguel Andres Ramirez Roa <maramirezro@alcaldiabogota.gov.co>; coordinacionalojamientos26 <coordinacionalojamientos26@gmail.com>; administrativo502@gmail.com <administrativo502@gmail.com>; alberguehogares502.2026@gmail.com <alberguehogares502.2026@gmail.com>

2 archivos adjuntos (284 KB)
Informe Ejecutivo 18 al 24 de Julio 2026.xlsx; Resumen financiero CPS 502-2026 Jl 18 al 24_2026.xlsx;

Cordial saludo:

Respetado: Dr. Miguel Andrés Ramírez Roa - Apoyo a la Supervisión del Contrato 502 - 2026

Dr. Miguel, atendiendo a las solicitudes y compromisos adquiridos, me permito hacer envío del informe semanal técnico, operativo y financiero que corresponde a la semana del (18 - 24 de Julio - 2026).

Sin otro particular, quedo atenta a tus amables y considerados comentarios, mis mejores deseos, éxitos y Bendiciones.

Cordialmente,
Yesenia Patricia Rubio León
Psicóloga – Trabajadora Social
Especialista en Derechos Humanos - Esp. Educación y Orientación Familiar - Esp. Gerencia de Proyectos
Líder de Proyecto - 502 – 2026
“Todo lo puedo en Cristo que me fortalece”